

アフターコロナ時代の 外国人材受入れと活用

本セミナーで取り扱う主なテーマ

- ☑ 在留管理制度（在留資格）の概要
- ☑ 外国人材受入れのメリットとデメリット
- ☑ 関係諸官庁への届け出と留意点
- ☑ 外国人材の入国前／帰国後にすべきこと
- ☑ 各送出し国の概況と失敗しない人選方法
- ☑ コロナ禍における出入国管理の動向
- ☑ 外国人技能実習生と特定技能外国人の違い
- ☑ 外国人材とのコミュニケーションの取り方
- ☑ 外国人材の転職支援への取り組み方
- ☑ 優良な支援機関や人材紹介業者の見分け方

各回、概ね同様の内容にて開催予定ですが、新型コロナウイルス感染症の流行状況ならびに水際対策に係る措置の状況等により内容を大幅に変更する可能性があります。詳しくは下の問い合わせ／お申し込みフォーム(QRコード)をご覧ください。

お申し込み方法

各回のQRコードリンクからお申し込みいただくか、参加申込書に必要事項をご記入の上当財団までFAXにてお送りください。後ほど担当者より参加方法(視聴用URL)をご案内いたします。

第1回

3月23日(水)
13時30分-15時00分



第2回

4月20日(水)
13時30分-15時00分



参加申込書		参加希望日(いずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 3月23日(水) <input type="checkbox"/> 4月20日(水)	
御社名		役職/部署	
参加者氏名		電話番号	
メールアドレス			

公益財団法人国際労務管理財団
大阪市北区南森町1-4-19 サウスホレストビル6F(大阪事務所)

FAX: 06-6360-6062
TEL: 06-6365-5692

FAXによる案内がご不要な方は、お手数ですが左欄にチェック☑をご記入のうえ当財団までご返信ください。